|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 學號 |  | 身分證號 |  |
| 學制 | □大學日間部　□進修學士班　□研究所碩士班　□研究所博士班　□碩士在職專班 |
| 系級 | 　　　　　　　　　系(　　　　組)　　年　　班 | 聯絡電話 |  |
| 電子信箱 |  |
| 一、申請資格身分別 |
| □1.低收入戶學生□2.中低收入戶學生□3.身心障礙學生□4.身心障礙人士子女□5.特殊境遇家庭子女或孫子女 | □6.原住民學生□7.具大專校院弱勢學生助學計畫助學金補助資格者□8.家庭突遭變故經學校審核通過者□9.懷孕學生、扶養未滿3歲子女之學生經學校審核通過者 |
| 二、申請獎助學金檢核資料（為求格式統一，以下檢核資料請以A4格式為原則）

|  |  |
| --- | --- |
| 獎勵項目 | 檢核資料 |
| 必繳資料 | □面試履歷表(自製履歷或人力銀行制式履歷皆可)□履歷健診輔導紀錄表(格式不拘，內容需有輔導老師建議或簽名) |
| □本校就業徵才博覽會獎學金 | 1. 面試廠商：□面試5家廠商 □面試10家廠商 □面試15家廠商
2. 檢核資料：
3. 必繳：□就業徵才博覽會抽獎聯
4. 其他佐證資料(擇一提供，無則免附)：□面試照片 □面試官名片
 |
| □校外就業徵才面試助學金 | 1. 申請地區：

□北部地區(台北市、新北市、基隆市、桃園市、新竹市、新竹縣、宜蘭縣)□南部地區(嘉義市、嘉義縣、台南市、高雄市、屏東縣)□中部地區(苗栗縣、台中市、彰化縣、南投縣、雲林縣)□東部地區(花蓮縣、台東縣)1. 檢核資料(實體面試)：
2. 必繳：□面試證明(需有面試單位統一編號章或公司章、或面試官簽章)
3. 其他佐證資料(擇一提供，無則免附)：□面試照片 □面試官名片
4. 檢核資料(因應疫情影響，凡採用視訊面試者適用)：
5. 必繳：□面試視訊截圖
6. 其他佐證資料(無則免附)：□面試通知截圖(E-mail通知或簡訊通知)
 |

 |
| 三、審查結果【由權責審核單位填寫】□通過，核發獎助學金共計 元（本校就業徵才博覽會獎學金 元、校外就業徵才面試助學金 元）□不通過，原因：承辦人 承辦主管  |
| 四、說明：1. 請以正楷書寫，所書寫處如有塗改，請務必於塗改處簽名或蓋章。
2. 請依當學年期產生之發票、收據、證書、成績、成果、競賽、課程或活動等，於當學年期公告之申請期限前繳交相關獎助學金申請資料，逾期恕不受理。
3. 學生如申請相關獎助學金時檢附收銀機統一發票、電子發票證明聯、免用統一發票收據等證明，應於開立證明時告知廠商輸入學校抬頭與學校統編( 17713214 )。
4. 同一事由不得重複申請，亦不得重複請領相同補助經費來源，僅能擇一申請補助，如查核不符申請規定或其他偽造等情事，應繳回已核發之獎助學金。
5. 請確認校內已有帳戶資料，以利匯款作業；學生校內帳戶資料若非國泰世華銀行，匯款時將以銀行公告之規定扣除手續費，敬請留意。
6. 獎助學金審核交請業管單位審酌相關條件與獎助經費預算後決定之，獲獎勵之名冊交由學生事務處彙辦。各項獎助學金補助以當年度經費用罄為限，主辦單位保有審核、取消、變更之權利。
7. 每學期申請繳件截止日期請見網站公告( https://eo.asia.edu.tw )。
8. 告知聲明：亞洲大學基於「資格審核、獎助核發」之目的，須取得申請人之姓名、學號、身分證號、學制、系級、聯絡方式等個人資料，身分別認定經由學生事務處生活輔導組提供相關名冊查驗，以供本次申請獎助審核及必要聯繫之用。當事人得行使請求查閱、補充、更正；請求提供複製本；請求停止處理、利用；請求刪除個人資料等權利，請洽【學生事務處生涯發展與就業輔導組/戴小姐/04-23323456分機3235】。如提出申請，即代表同意本校依前述說明蒐集、處理及利用您的個人資料。(如未完整提供資料，將可能影響本次資格評估或必要聯繫)
 |